Képzésszervező neve: OKTÁV-RÁCIÓ Oktató és Szolgáltató Kft.
Címe: 4024 Debrecen, Wesselényi u. 6.
Felnőttképzési nyilvántartási száma: 09-0192-05
Intézményi akkreditációs lajstromszáma: AL-0058

OKTÁV
RÁCIÓ

Alapítva: 1990.

Oktató és Szolgáltató Kft.
4024 Debrecen, Wesselényi u. 6.
Tel.: (52) 534-522 Fax: (52) 534-523
http://www.oktavracio.hu
Felnőttképzési nyilvántartási szám:
09-0192-05
Intézményi akkreditációs szám: AL-0058

KÉPZÉSI PROGRAM

Személyiségfejlesztő és kommunikációs tréning

„D" KÉPZÉS

OKTATÁSSZERVEZŐ: Oktáv Ráció Oktató és Szolgáltató Kft.
4024 Debrecen, Wesselényi u. 6.
Cégbírósági bejegyzés száma: 09. 09. 000. 365
Adószám: 10377167-2-09

Litauszki Kálmán
ügyvezető igazgató

szakértői szignó

Képzésszervező neve: OKTÁV-RÁCIÓ Oktató és Szolgáltató Kft.
Címe: 4024 Debrecen, Wesselényi u. 6.
Felnőttképzési nyilvántartási száma: 09-0192-05
Intézményi akkreditációs lajstromszáma: AL-0058

Ajánlás az Fktv. 10. § (1) aa) pontja szerinti képzési program felépítéséhez

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program

Azonos a KÉRELEMBEN feltüntetett adatokkal

1.1.	Megnevezése	Személyiségfejlesztő és kommunikációs tréning
1.2.	OKJ azonosító *Amennyiben « A » képzési kör került megjelölésre*	--
1.3.	Szakmai, vagy nyelvi programkövetelmény azonosítója *Amennyiben « B », vagy « C » képzési kör került megjelölésre*	--
1.4.	Engedély megszerzését követően a nyilvántartásba-vételi szám *Utólag kell beírni*	

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

2.1.	Elmélyült önismeret
2.2.	Fejlett kommunikációs képességek
2.3.	Személyes akcióterv kidolgozásának képessége a résztvevők továbbfejlődése érdekében

3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai végzettség	--
3.2.	Szakmai végzettség	---
3.3.	Szakmai gyakorlat	---
3.4.	Egészségügyi alkalmasság	---
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	alapfokú írás, olvasás és szövegértési képességek
3.6.	Egyéb feltételek	betöltött 18. életév

Litauszki Kálmán
ügyvezető igazgató

szakértői szignó B'

Képzésszervező neve: OKTÁV-RÁCIÓ Oktató és Szolgáltató Kft.
Címe: 4024 Debrecen, Wesselényi u. 6.
Felnőttképzési nyilvántartási száma: 09-0192-05
Intézményi akkreditációs lajstromszáma: AL-0058

4. A programban való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	tanfolyami haladási napló, jelenléti ív
4.2.	Megengedett hiányzás	az összes óraszám 20 %-a
4.3.	Egyéb feltételek	----

5. Tervezett képzési idő

5.1.	Elméleti órák száma *Megegyezik az összes tananyagegység elméleti óraszámával*	10
5.2.	Gyakorlati órák száma *Megegyezik az összes tananyagegység gyakorlati óraszámával*	20
5.3.	Összes óraszám *Megegyezik az összes tananyagegység óraszámával*	30

6. A képzés formájának (egyéni felkészítés, vagy csoportos képzés, vagy távoktatás) meghatározása *(egy képzési forma adható meg)*

6.1.	A képzés formája	csoportos képzés

7. A tananyagegységek *(további sorokkal bővíthető)*

	A tananyagegység megnevezése
7.1.	Önismereti és személyiségfejlesztő tanegység
7.2.	Kommunikációs készségfejlesztő tanegység

7.1. Tananyagegység

7.1.1.	Megnevezése *Megegyezik a 7.1. sorban feltüntetett megnevezéssel*	Önismereti és személyiségfejlesztő tanegység

Litauszki Kálmán
ügyvezető igazgató

szakértői szignó

7.1.2.	Célja	A programmodul célja, hogy a jelentkezők elmélyítsék önismeretüket, meghatározzák, elfogadják és alkalmazzák erősségeiket, tisztában legyenek fejlesztendő készségeikkel, képességeikkel. Képesek legyenek ezek alapján személyes akciótervet kidolgozni a továbbfejlődésük érdekében.
7.1.3.	Tartalma	Az önismeret szerepe, fontossága Személyiségtípusok Empátia Motiváció
7.1.4.	Terjedelme	15 x 45 perc
7.1.5.	Elméleti órák száma	5
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	10
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	• A hallgatóval kötött felnőttképzési szerződésben foglaltak maradéktalan betartása • A hiányzás nem haladhatja meg az összes óraszám 20 %-át • A képzési program zárásaként a modulzáró vizsgán való megfelelés (Megfelelt: 51-100 %, Nem felelt meg: 50-0 %) esetén a képzésben résztvevő „Tanúsítvány"-t kap.

7.2. Tananyagegység

7.2.1.	Megnevezése *Megegyezik a 7.2. sorban feltüntetett megnevezéssel*	Kommunikációs készségfejlesztő tanegység
7.2.2.	Célja	A programmodul célja, hogy a jelentkezők teszteken és gyakorlati szituációkon való részvétellel, ezek elemzésével, csoportos témafeldolgozással fejlesszék önismeretüket, sajátítsák el az asszertivitás technikáját, fejlesszék egyéni kommunikációs technikáikat.
7.2.3.	Tartalma	A kommunikáció fogalma, céljai és alapelvei A kommunikációs üzenet A verbális és nonverbális kommunikációs eszközök Saját kommunikációs stílus meghatározása és értékelése A rögtönzés Asszertív kommunikáció Az érzelmek kezelése a kommunikációban A nehéz kommunikációs helyzetek megoldása
7.2.4.	Terjedelme	15x45 perc

Litauszki Kálmán
ügyvezető igazgató

szakértői szignó

7.2.5.	Elméleti órák száma	5
7.2.6.	Gyakorlati órák száma	10
7.2.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	• A hallgatóval kötött felnőttképzési szerződésben foglaltak maradéktalan betartása • A hiányzás nem haladhatja meg az összes óraszám 20 %-át • A képzési program zárásaként a modulzáró vizsgán való megfelelés (Megfelelt: 51-100 %, Nem felelt meg: 50-0 %) esetén a képzésben résztvevő „Tanúsítvány"-t kap.

8. Csoportlétszám

Maximális csoportlétszám (fő)	24

9. A képzés zárása

9.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	• A hallgatóval kötött felnőttképzési szerződésben foglaltak maradéktalan betartása • A hiányzás nem haladhatja meg az összes óraszámának 20 %-át • A képzési program zárásaként a szóbeli záróvizsgán való megfelelés (Megfelelt: 51-100 %, Nem felelt meg: 50-0 %) esetén a képzésben résztvevő „Tanúsítvány"-t kap.

10. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

Litauszki Kálmán
ügyvezető igazgató

szakértői szignó

10.1.	Személyi feltételek	Oktató: Az Oktáv-Ráció Oktató és Szolgáltató Kft. minőségirányítási rendszerének, az aktuális jogszabályoknak, ill. a képzési tartalomnak megfelelő tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel, e képzési körbe tartozó képzés gyakorlati képzésére a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató Szakmai vezető: az Oktáv Ráció Oktató és Szolgáltató Kft. által kijelölt, büntetlen előéletű és felsőfokú pedagógiai, andragógiai vagy humán végzettséggel rendelkező személy, aki rendelkezik min. 5 év felnőttképzési szakmai gyakorlattal.
10.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	Az Oktáv Ráció Oktató és Szolgáltató Kft. biztosítja vállalkozási, megbízási, ill. munkáltatói jogviszony keretében, minden esetben betartva az aktuális jogszabályokat, ill. a felnőttképzési intézmény minőségirányítási rendszerét.

Litauszki Kálmán
ügyvezető igazgató

szakértői szignó

10.2.	Tárgyi feltételek	• Tanterem - képzési helyszínenként, egyidejűleg képzésben lévő – maximum 30 fős - csoportonként 1 - a terem alapterülete nem lehet kevesebb, mint 1,5 m^2/fő - Tanulóasztalok, székek vagy írólapos székek (résztvevők létszámának figyelembe vételével) - Tanári asztal, szék (tantermenként 1) - Tábla vagy flipchart (tantermenként 1) - Álló- és mozgóképvetítő eszköz (szükség szerint) • az oktatási helyiségeknek meg kell felelnie az építésügyi, a tűzvédelmi, az egészségvédelmi, a munkavédelmi jogszabályokban előírt követelményeknek, és a közegészségügyi előírásoknak • meg kell felelnie az oktatási intézményekre előírt hőmérsékletnek, megvilágításnak és légcserének, az előírt szabványoknak, vagy az azokkal egyenértékű építési és műszaki előírásoknak, • a képzésben résztvevők számára kialakított oktatási helyiségnek lehetővé kell tennie legalább egy – az intézmény engedélyezett képzési programja szerinti létszámú – csoport valamennyi tagjának egyidejű befogadását, • Ügyfélszolgálati helyiség vagy pult intézményenként 1, elérhetőség jelzése képzési helyszínenként • Adminisztrációs iroda és irattár (intézményenként 1) • WC, kézmosó (képzési helyszínenként és nemenként 1-1) • Fénymásoló (intézményenként 1) • Hang és képlejátszásra alkalmas eszköz vagy eszközök (szükség szerint) • Számítógép, internet hozzáféréssel, perifériákkal (intézményenként 1)
10.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	Az Oktáv Ráció Oktató és Szolgáltató Kft. biztosítja, melyek részben saját tulajdonúak, részben bérleti szerződések szerint.
10.3.	Egyéb speciális feltételek	• Iratrendezők • Fénymásoló • Nyomtató • Projektor
10.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	Az Oktáv Ráció Oktató és Szolgáltató Kft. biztosítja, melyek részben saját tulajdonúak, részben bérleti szerződések szerint.

Litauszki Kálmán
ügyvezető igazgató

szakértői szignó

Képzésszervező neve: OKTÁV-RÁCIÓ Oktató és Szolgáltató Kft.
Címe: 4024 Debrecen, Wesselényi u. 6.
Felnőttképzési nyilvántartási száma: 09-0192-05
Intézményi akkreditációs lajstromszáma: AL-0058

Minősítés helye: Debrecen

Minősítés dátuma: 2014. július 29.

OKTÁV-RÁCIÓ KFT. DEBRECEN

.....
Intézmény képviselőjének aláírása

Szakértő neve : Bodnár Lajosné

.....
Szakmai vezető aláírása

Szakértői nyilvántartási szám :A-31/2014

Bodnár Lajosné
.....
Szakértő aláírása

Litauszki Kálmán
ügyvezető igazgató

szakértői szignó